

T.C
PAMUKKALE KAYMAKAMLIĐI
HACI İBRAHİM CİN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve gerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Atatürk

Sunuş

“Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar.. ” (Mustafa Kemal Atatürk)

Hayatın içindeki her şeyin hızla ilerlediği günümüzde durağan bir eğitim sistemi düşünmek elbette büyük bir yanlış olur. Teknolojinin baş döndüren hızına ayak uydurabilmek, hayatı tam on ikiden tutturabilmek için uyanık olmalı, muasır medeniyet seviyesinin yakalanması için gayretle çalışmaya özen göstermeliyiz. Yorulmak kelimesini lügatinden çıkarmış bir okul olarak yolumuza çağın gerektirdiği şekilde devam etmekteyiz.

Okulumuzun vizyonunun kaynağını Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk’ün ‘dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar’ sözü oluşturur. Bu söz yol göstericimiz olmuştur ve olmaya devam etmektedir. Bu doğrultuda yeniyi ve teknolojiye yüzünü dönen, çağın tüm gereksinimleriyle donanmış, tarihinin verdiği eşsiz birikimle harmanlanmış, örf ve adetlerine bağlı bireyleri yetiştirmeyi ve bu nedenle durmamayı amaçlamıştır.

Bilmekteyiz ki; dev eserler kendi kendine var olmaz. Yeryüzünün en dev eseri olan insanı işlemek öğretmenlerin misyonudur. Bu misyon doğrultusunda nice dev eserler bırakmak üzere yola çıkan okulumuzun koyduğu hedeflere ulaşmak için hazırladığı stratejik planımız yol göstericimiz olacaktır. Dev eserler vermek için büyük planlar yapmak gerekir. Temel stratejileri doğru belirlemek gerekir. Amacımız hedeflerimiz için en doğru ve kısa yolu belirlemek olmuştur.

Bu düşünceler içinde, Hacı İbrahim Cin Ortaokulu olarak Stratejik Planımızın kurumumuza başarılar getirmesini dilerim.

Sacit ÖZTEPE

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	19
PAYDAŞ ANALİZİ	27
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	35
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	36
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	41
MİSYONUMUZ	41
KARŞILIKSIZ SEVMEYİ BİLEN, SÜREKLİ MÜKEMMELİ YAKALAMA AZMİNDE, GÜCÜNÜ VATAN VE MİLLET YARARINA KULLANAN, GELECEKTE YÖNETİMLERDE SÖZ SAHİBİ OLACAK ÇOCUKLAR YETİŞTİREREK, ÇEVREDE ETKİN VE ETKİLEYİCİ, HER YÖNÜYLE DENİZLİ’NİN İLK ON OKULU ARASINA GİREREK TERCİH EDİLEN BİR OKUL OLMAK.....	41
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	42
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	43
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	43
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	46

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	51
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	54
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	55
EKLER:	56

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SACİT ÖZTEPE	OKUL MÜDÜRÜ	BAHADIR ÖZKAN	ÖĞRETMEN
CEM ATACAN	MÜDÜR YARD.	MUSTAFA SARI	ÖĞRETMEN
İBRAHİM YENER	ÖĞRETMEN		
ABDULLAH TEKİN	OKUL AİLE BİR.BAŞ.		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Hacı İbrahim Cin Orta Okulu; Denizli Merkez ilçede Fatih Mahallesi'ndedir. Hayırsever iş adamlarımızdan Merhum Hacı İbrahim Cin'in katkılarıyla 1999 yılında temeli atılan ve 5 Haziran 2003 günü Merhum Valimiz Sayın Recep YAZICIOĞLU tarafından resmi açılışı yapılarak eğitim öğretime başlayan bir eğitim kurumudur.

Okul, on sekiz derslikli olarak inşa edilmiştir. 1 (Bir) Bilgi Teknoloji Sınıfı, 1 (bir) Destek Eğitimi Odası, 20 (yirmi) derslikte yer alan 20 (yirmi) şubede; 1 (bir) müdür, 2 (iki) müdür yardımcısı, 38 (otuz sekiz) branş öğretmeni, 2(iki) Rehber Öğretmen 555 (beş yüz elli beş) öğrenci ve 2 (iki) yardımcı personelle eğitim öğretim hizmetlerini etkin bir biçimde sürdürmektedir.

Aileler; köylü, işçi, memur ve bunların emeklilerinin oluşturduğu dar ve orta gelirli insanlardır. Öğrenim durumları itibarıyla büyük çoğunluğu ilk ve orta öğrenimli velilerden oluşmaktadır. Çevre genel olarak göçe açık, iskânı ve alt yapısı tamamlanmamış, genellikle iki üç katlı bahçeli müstakil yapılardan oluşmuştur. Bu çevre doğal özelliklerini korumaya çalışan, yeşil alanların kısmen korunduğu, yeni yapılaşmaya müsait bir çevredir.

Velilerin okula katkılarının yetersizliği; okulun gelişmesi, araç gereç imkânlarının iyileştirilmesi gibi hizmetlerinin yürütülmesinde önemli güçlükler oluşturmaya rağmen okul idaresinin, okul aile birliğinin ve hayırsever vatandaşlarımızın katkılarıyla çevresine örnek teşkil edecek bir okul olma yolunda önemli yatırımlar yapılmaktadır.

Okulumuzda sınıf sistemi uygulanmakta olup tekli öğretime geçilmiştir. Sınıflarımızın hepsinde etkileşimli tahta mevcut olup, Kütüphanemiz değişime ayak uyduramamakta ve gelişimi gittikçe zayıflamaktadır.

Okulumuzda Belirli Günler ve Haftalar ile Milli Bayramlar çevre halkımızın yoğun bir katılımı ile özgün ve coşkulu bir şekilde kutlanmaktadır. Velilerimize ve öğrencilerimize yönelik eğitici ve öğretici seminerler düzenlenmektedir.

Okulumuzda gerçekleştirilen sosyal etkinliklerin resimleri ile öğrencilerimizin ders ve kulüp çalışmalarında yaptıkları eserler asılarak sergilenmekte ve ayrıca öğrencilerimize yapılacak olan duyuru ve ilanlar bu panolara asılmaktadır. Okul tuvaletlerimizin fiziki durumu nedeniyle yenilenmeye ihtiyacı vardır, okul bahçesinin çimlendirilmesi ve ağaçlandırılması çalışmaları tamamlanmış olup, bakım çalışmaları düzenli olarak yapılmakta, okul bahçesinin duvarları resimlerle süslenerek öğrenci ve çevre dostu okul olma yolunda emin adımlar atılmaktadır. Çok amaçlı salonun; toplantılar, gösteriler, konferans ve seminerler ile kış şartlarında beden eğitimi dersleri için etkin bir biçimde kullanılması, okul bahçesinin Pamukkale Belediyesinin katkılarıyla yeniden düzenlenerek bahçeye spor alanları kazandırılması ve bütün bu imkânların artan heyecanla değerlendirilmesi umutları en üst düzeye taşımaktadır.

Hacı İbrahim Cin Ortaokulu; vizyonunu belirlemiş, misyonunu hayata geçirmek üzere büyük bir kararlılıkla "HEDEFE KOŞAN" bir okuldur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:DENİZLİ			İlçesi: PAMUKKALE		
Adres:	FATİH MAHALLESİ 1940/2. SOKAK		Coğrafi Konum (link)*:	Q485+F4 Denizli	
Telefon Numarası:	258 213 00 27		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	756504@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://hico.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	756504		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı *	42	
Öğrenci Sayısı:	Kız	263	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	292		Erkek	18
	Toplam	555		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,87	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		250 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
--------	-------	-------	--------

Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	16	19	35
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	20	22	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	√	
Derslik Alanları (m2)	44,8	Kütüphane		√
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		√
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	√	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	40,8	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturum Alanı (m2)	3178	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2548			
Okul Kapalı Alan (m2)	630			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	185,6			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	13	14	27	7/A	16	13	29
5/B	6	18	24	7/B	14	16	30
5/C	8	17	25	7/C	18	11	29
5/D	15	10	25	7/D	17	14	31
5/E	9	14	23	7/E	14	15	29
5 YAB.DİL	14	11	25	7/F	14	16	30
6/A	12	18	30	8/A	11	19	30
6/B	13	16	29	8/B	12	14	26
6/C	14	16	30	8/C	9	14	23
6/D	19	8	27	8/D	10	12	22

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

2.2 UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Hedefler	Hedef	Gerçekleşen Hedef	Sonuç
Okullaşma Oranı	%100	%100	Ulaşıldı
10 gün üzeri devamsızlık sayısı	%5	%1,8	Ulaşıldı

*Dönemin tamamlanmaması nedeniyle ortalama verilere göre hesaplanmıştır

KURUM STRATEJİK PLAN ANALİZİ

Stratejik Hedefler	Hedef	Gerçekleşen Hedef	Sonuç
Yılda Okunan Kitap Sayısı	10	9,2	Makul Düzeyde Ulaşıldı
Yılda Okunan Sayfa Sayısı	800	760	Makul Düzeyde Ulaşıldı

Stratejik Hedefler	Hedef	Gerçekleşen Hedef	Sonuç
Yılda Yapılan Veli Toplantısı Sayısı	2	2	Ulaşıldı

Yılda Yapılan Birebir Veli Görüşmesi Oranı	%100	%100	Ulaşıldı
---	-------------	-------------	-----------------

2.3 MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK
A. Yönetim Hizmetleri 1) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak, 2) Öğrencilerle ilgili her türlü işlemi gerçekleştirmek.
B. Personel Hizmetleri 1) Mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek, 5) Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak,
C. Eğitim-Öğretim Hizmetleri 1) Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak, 2) Millî ve mahallî bayramların programlarının yapılması uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilen görevleri yapmak,

a)Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:
1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,
2) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
3). Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak
b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:
1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
2) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak
3)Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
c) Öğrencilere yönelik görevler:
1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
2) Öğrencilerin aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
1) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,

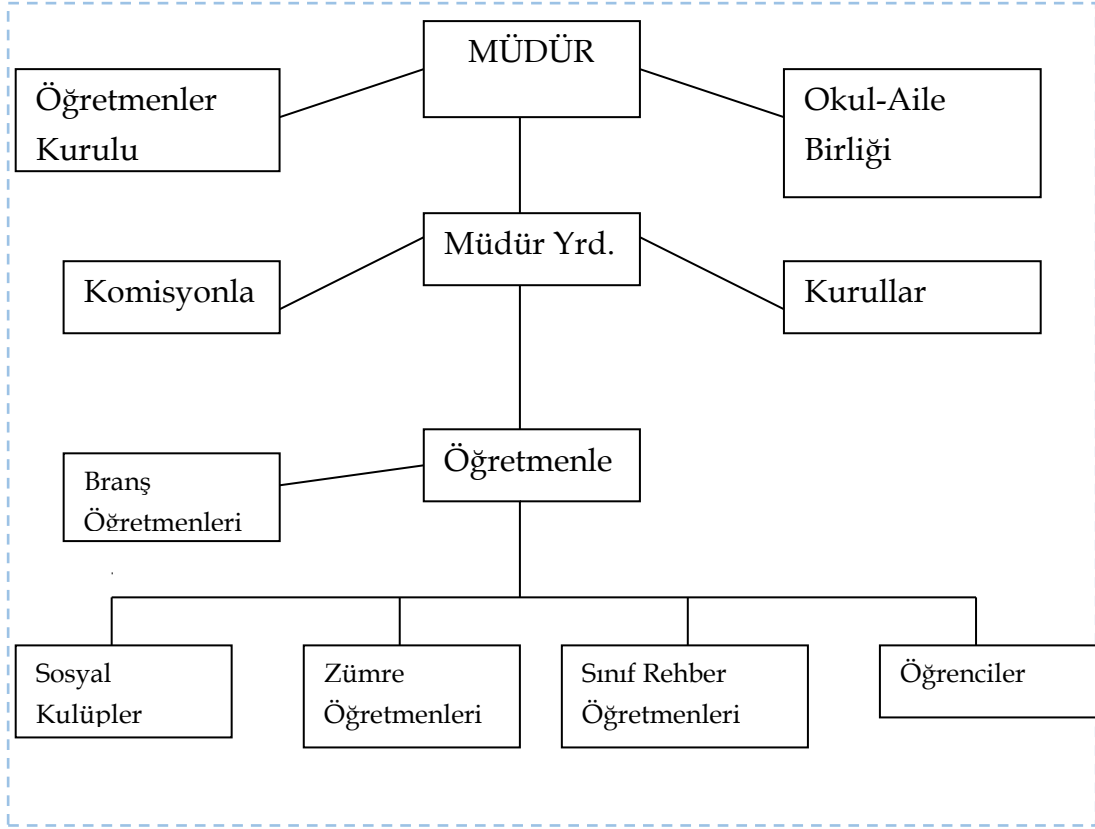
2.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	Hükümet Programı
9	Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
11	Denizli MEM Stratejik Planı
12	Pamukkale MEM Stratejik Planı
13	

2.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	
Ürün/Hizmet 1.1. Rehberlik Hizmetleri	Mesleki Rehberlik/Tanıtım
	Yönlendirme Çalışmaları
Ürün/Hizmet 1.2. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,
	Sosyal kültürel etkinliklerle okulumuzu tanıtmak.
Ürün/Hizmet 1.3. Spor Etkinlikleri	Öğrenciler arası dayanışma ve kaynaşmayı sağlamak.
	Spor ahlakına uygun oyun oynama becerisi kazandırmak.
FAALİYET ALANI 2: ÖĞRETİM	
Ürün/Hizmet 2.1. Eğitim	Eğitim Öğretim faaliyetini aksatkadan sürdürmek.
	Araç-gereç eksiklerini gidermek.
Ürün/Hizmet 2.2.	Öğrencileri ortaöğretime hazırlamak.
	Belirli gün ve haftaların kutlanmasında öğrencilerin katılımını sağlamak.
	Bir şey üretmenin ,hazırlamanın sorumluluğunu hissetmek.
FAALİYET ALANI 3: YÖNETİM İŞLERİ	
Ürün/Hizmet 3.1. Öğrenci İşleri Hizmeti	Okulda çalışılabilir ortam oluşturmak.
	Her türlü resmi işleri gerçekleştirmek.

2.6 ÖRGÜTSEL YAPI



2.7 GEÇMİŞ YILLARA AİT ÖĞRENCİ ANALİZLERİ

2019/2023 Yılları Arasında Öğrenci Bilgileri

Yıllar	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Toplam
2019-2020	250	299	549
2020-2021	247	270	517
2021-2022	258	300	558

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:DENİZLİ			İlçesi: PAMUKKALE		
Adres:	FATİH MAHALLESİ 1940/2. SOKAK		Coğrafi Konum (link)*:	Q485+F4 Denizli	
Telefon Numarası:	258 213 00 27		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	756504@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://hico.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	756504		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı *	42	
Öğrenci Sayısı:	Kız	263	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	292		Erkek	18
	Toplam	555		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,87	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		250 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	16	19	35
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	20	22	42

Mesleki Kıdem Bilgileri

1. İdareci Mesleki Kıdem	
20-29 arası	2
30-39 arası	1
2. İdareci Yaşları	
41-50	1
51-60	2

Öğretmen Bilgileri

1. Mesleki Kıdem	
10 'dan az	2
10-19 arası	14
20-29 arası	19
30' dan fazla	5
2. Öğretmen Yaşları	
31-40	10
41-50	25
51-60	5

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	√	
Derslik Alanları (m2)	44,8	Kütüphane		√
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		√
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		√
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	40,8	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturma Alanı (m2)	3178	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2548			
Okul Kapalı Alan (m2)	630			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	185,6			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	16	27	7/A	12	15	27
5/B	9	19	28	7/B	14	14	28
5/C	10	17	27	7/C	14	13	27
5/D	9	18	27	7/D	11	16	27
5 YAB.DİL	17	14	31	7/E	11	16	27
6/A	18	13	31	8/A	9	16	25
6/C	24	7	31	8/B	10	14	24
6/D	14	18	32	8/C	8	17	25
6/E	15	15	30	8/D	15	12	27
6/F	15	13	28	8/F	17	9	26

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

2.8 TEKNOLOJİK ALTYAPI

Okulumuzda Milli Eğitim Bakanlığının kullanıma açtığı MEBBİS, e-Okul, EBA, TEFBİS, İKS gibi modüller okul idaresi ve personeli tarafından etkin ve verimli kullanılmaktadır.

Okulumuzda Eğitim alanında yeni teknolojiler kullanılmaktadır. Okulumuzun tüm dersliklerinde etkileşimli tahta bulunmaktadır ayrıca Fotokopi Makinesi, yazıcılar, BT sınıfımız ve internet bağlantımız bulunmaktadır. Teknolojinin önemi ve çağdaş eğitim anlayışımızdan hareketle öğretmenlerimiz, ders ortamında etkileşimli tahta, internet vb. araç-gereçleri ihtiyaç duyduklarında

kullanılmaktadırlar. Ayrıca okulumuzun internet sitesi bulunmaktadır. Okulumuzda öğrenciye soru çözme, konu öğrenme ve uygulanan ölçme değerlendirme sınavlarındaki eksikliklerini görme ve telafi etme imkânı sağlanmaktadır.

Bu bilgiler; öğretmenlerin yaptığı planlar aracılığı ile şube, zümre ve çeşitli toplantılarla öğretmen, veli ve öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğrenci ve velinin bilgiye ulaşımı; duyuru panoları, anons, birebir görüşmeler, web sayfası, e-okul, veli bilgilendirme sistemi ve toplantılar ile sağlanmaktadır. Çalışanların bilgiye erişimi ise birebir görüşmeler, internet, anons, duyurular, panolar ve dosyalar ile gerçekleştirilmektedir

Okulun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2023
Bilgisayar	9
Etkileşimli Tahta	22
İnternet bağlantısı	Var
Okul Web Sayfası	Var
Bilgisayar Lab.	Yok
Okul/kurumun İnternet sitesi	Var
Personel/e-mail adresi oranı	%100

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	93Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

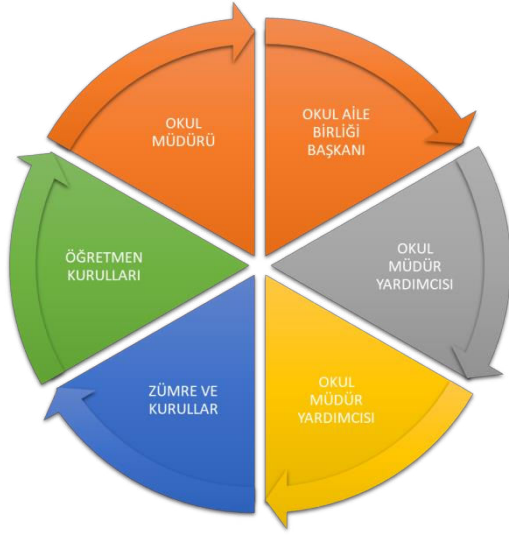
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	13415	4131
2021	7387	500
2022	36986	0

PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
1.OKUL İDARESİ	1.MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
2.ÖĞRETMENLER	2.VALİLİK
3.ÖĞRENCİLER	3.KAYMAKAMLIK
4.YARDIMCI PERSONEL	4.İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
5- OKUL AİLE BİRLİĞİ	5.İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	6.YEREL YÖNETİMLER
	7.MAHALLE MUHTARI
	8.AİLE HEKİMİ
	9.EMNİYET
	10.DİĞER EĞİTİM KURUMLARI
	11.OKUL SERVİSLERİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

HACI İBRAHİM CİN ORTAOKULU ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI										
SORULAR	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kararsızım		Kısmen Katılıyorum		Katılmıyorum	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	367	72	71	14	21	4	24	5	24	5
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	231	46	67	13	79	16	30	6	100	20
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	225	44	187	37	37	7	31	6	27	5
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	79	16	102	20	101	20	85	17	140	28
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	215	42	157	31	48	9	24	5	63	12
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	101	20	97	19	82	16	120	24	107	21
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	150	30	174	34	85	17	29	6	69	14

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	150	30	103	20	77	15	89	18	88	17
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	105	21	76	15	125	25	111	22	90	18
Okulun içi ve dışı temizdir.	25	5	82	16	79	16	143	28	178	35
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	245	48	82	16	64	13	61	12	55	11
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	158	31	102	20	93	18	76	15	78	15
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	104	21	97	19	78	15	124	24	104	21

Uygulanan Öğrenci Sayısı:507

Öğrenciler öğretmenler ve idareciler ile rahatlıkla görüşebildiklerini, rehberlik sevisinden ihtiyaç duydukları zaman hizmet alabildiklerini, teneffüslerin yeterli olduğunu, öğretmenlerin ders işlerken yeniliklere uygun yöntem teknikleri ve araç gereçleri kullandıklarını ifade ediyor.

Öğrenciler öneri ve isteklerinin yeterince dikkate alınmadığını, karar alma süreçlerinde kendilerini ifade edemediklerini, okulun temizlik konusunda yeterli olmadığını, okulun fiziki mekânlarının yeterli olmadığını ve okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olmadığını ifade ediyor.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

HACI İBRAHİM CİN ORTAOKULU ÇALIŞAN ANKETİ SONUÇLARI										
SORULAR	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kararsızım		Kısmen Katılıyorum		Katılmıyorum	
	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	42	17	39	2	5	5	12	1	2	
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	49	14	32	2	5	6	15	0	0	
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	29	21	49	4	10	3	7	2	5	
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	27	63	2	5	4	10	3	7	
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	15	25	59	7	17	3	7	1	2	
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	23	54	9	22	5	12	1	2	
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	20	19	44	7	17	6	15	2	5	

Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	22	23	54	3	7	6	15	1	2	
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	20	18	44	9	22	5	12	1	2	
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	15	32	76	2	5	1	2	1	2	
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	10	29	68	3	7	3	7	3	7	
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	15	23	54	2	5	9	22	2	5	
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	49	17	39	0	0	2	5	3	7	

Uygulanan Çalışan Sayısı:42

SONUÇ VE ÖNERİLER

Çalışanların birbiri ile olan iletişimleri yeterli, idare tarafından çalışanlara değer verildiği düşünülüyor, yeni ve yaratıcı fikirler önemseniyor, çalışanlar arasında sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleniyor, idarenin çalışanlar arasında adil ve objektif bir yönetim sergilediği düşünülüyor.

Çalışanlar kendilerine tahsis edilmiş alanların yeterli olmadığını düşünüyor.

Veli Anketi Sonuçları:

HACI İBRAHİM CİN ORTAOKULU VELİ ANKETİ SONUÇLARI										
SORULAR	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kararsızım		Kısmen Katılıyorum		Katılmıyorum	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	67	41,6	76	47,2	7	4,3	8	5	3	1,9
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	63	39,1	67	41,6	15	9,3	9	5,6	7	4,3
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	44	27,3	74	46	23	14,3	10	6,2	10	6,2
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	46	28,6	55	34,2	29	18	19	11,8	12	7,5
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	70	43,5	55	34,2	20	12,4	11	6,8	5	3,1
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	72	44,7	67	41,6	9	5,6	6	3,7	7	4,3
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	58	36	59	36,6	21	13	15	9,3	8	5

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	78	48,4	55	34,2	4	2,5	16	9,9	8	5
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	83	51,6	48	29,8	12	7,5	13	8,1	5	3,1
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	35	21,7	65	40,4	34	21,1	18	11,2	9	5,6
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	25	15,5	51	31,7	23	14,3	32	19,9	30	18,6
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	16,8	42	26,1	42	26,1	17	10,6	33	20,5
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	39	24,2	64	39,8	32	19,9	13	8,1	13	8,1

Uygulanan Veli Sayısı:161

SONUÇ VE ÖNERİLER

Veliler ihtiyaç duyduklarında okul çalışanları ile görüşebildiklerini, duyuruları zamanında öğrenebildiklerini, rehberlik hizmetine ulaşabildiklerini, öğretmenlerin ders işleyişinden memnun olduklarını, okulun güvenli olduğunu, okulun internet sayfasını ve veli bilgilendirme sistemini takip ettiklerini, okulun yeterli teknik donanımına sahip olduğunu ve okulda kültürel ve sanatsal faaliyetlere önem verildiğini düşünmektedir.

Velilerimiz istek ve şikayetlerinin yeterince dikkate alınmadığını, fiziki anlamda okulun yeterli olmadığını ve temizlik konusunda sıkıntılar olduğunu düşünmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

İçsel faktörler veya dışsal faktörler okul stratejik plan taslağında belirtilen konu başlıklarına göre değerlendirilmelidir.

Güçlü Yönler

- Öğretmenlerin birlik beraberlik içinde hareket etmesi
 - Öğretmenler arası işbirliği yardımlaşma ve dayanışma
 - Öğretmen kadrosunun genç, dinamik ve istekli olması
- Okulumuzda öğretmen ve öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olması

Zayıf Yönler

- Göçmen öğrenciler
- Akademik başarının düşük olması
- Okul bölgesinin sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yönden zayıf olması
- Sanatsal, kültürel ve sportif alanların eksikliği
- Tuvalet ve lavabo temizliği ve fiziki yetersizliği

- BEP’li öğrencilerin oransal fazlalığı

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

- Okulun coğrafi konumu
- Ulaşımın kolay olması
- Okul çevresinde öğrenciler için tehdit olabilecek mekânların olmaması

Tehditler

- Velilerin ilgisiz olması
- Parçalamış ailelerin çokluğu
- Dış çevrenin okul hakkında olumsuz ön yargıları
- Akademik başarısı yüksek olan öğrencilerin merkezi okulları tercih etmesi
- Öğrencilerin okul dışında etkinlikler yapabileceği imkânların olmaması
- Okul çevresinin تنها olması nedeniyle öğrencilere tehdit olabilecek kişilerin öğrencilere kolayca ulaşabilmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama

evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

PESTLE ANALİZİ

POLİTİK/ HUKUKİ FAKTÖRLER

+Temel ve ortaöğretimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı yaklaşım odaklı yeni eğitim müfredatının uygulamaya geçilmiş olması.

EKONOMİK FAKTÖRLER

+Okulların merkezi yönetim bütçesinden yeterince pay alamaması.

+Okulların kendilerine bütçe oluşturacak faaliyetler düzenlemesi.

SOSYAL/ KÜLTÜREL FAKTÖRLER

+Hizmet alan bireylerin eğitimi bir ihtiyaç olarak hissetmemesi.

+Okulun kapalı spor alanlarına sahip olmaması

TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

+E-okul uygulamaları

+MEBBİS Modülü

+Fatih Projesi

+EBA Sistemi

+ÖBA Sistemi

+E-devlet uygulamaları

ÇEVRESEL FAKTÖRLER

+Okulun merkezi bir konumda bulunması

+Okulun bulunduğu bölgede yaşayan insanların sosyoekonomik durumları

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam / Devamsızlık
2	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal Kültürel ve Fiziksel Gelişim

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Temizlik Hijyen
2	İş Güvenliği, Okul güvenliği

Tespitler ve İhtiyaçlar

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite
• Öğrencilerimizin devamsızlığı • Hayat boyu öğrenmeye katılım • Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler • Okuma kültürü • Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar • Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler • Okul sağlığı ve hijyen • Zararlı alışkanlıklar • Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri • Hayat boyu rehberlik hizmeti • Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarıları
▪ Yabancı dil yeterliliği ▪ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım ▪ Öğrencilerde davranış problemleri Ortaokulun sabah erken saatte derslerinin başlaması	▪ Donatım eksikliği ▪ Teknolojik altyapı eksikliği ▪ İş ve işlemlerin gecikmesinden kaynaklanan kamu zararı ▪ Mevzuatın sık değişimi ▪ Stratejik yönetim ve planlama anlayışı ▪ İş sağlığı ve güvenliği ▪ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı ▪ Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası ▪ Bütünsel bir izleme-değerlendirme sistemi ▪ Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlarla işbirliği ▪ Elektronik ağ ortamlarının etkinliği ▪ Arşiv yönetiminin yetersizliği İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkılapları ve Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda geleceğin büyüklerini yetiştirmek için: - Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlayan, öğrenci merkezli eğitim-öğretim yapan, öğrencilerle birlikte çevreyi etkileyen, çocuk dostu okul olmak. - Çevreye sahip çıkan ve çevre bilinci kazanmış, sosyal yardımlaşma duygusu güçlü, milli kültürünü özümsemiş, ezberci değil anlayarak öğrenen, sorunlara çözüm üretebilen, teknolojik gelişmelere açık, sürekli kendini yenileyen, başı dik, onurlu, gururlu, erdemli, kendisine saygısı olan ve saygınlık gören öğrenciler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Karşılıksız sevmeyi bilen, sürekli mükemmeli yakalama azminde, gücünü vatan ve millet yararına kullanan, gelecekte yönetimlerde söz sahibi olacak çocuklar yetiştirerek, çevrede etkin ve etkileyici, her yönüyle Denizli'nin ilk on okulu arasına girerek tercih edilen bir okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Adalet**
- 2) Doğruluk**
- 3) Dürüstlük**
- 4) Vatanseverlik**
- 5) Çalışkanlık**
- 6) Yardımlaşma**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuza kayıtlı öğrencilerin devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık süreleri en aza indirilecektir.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzdaki özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin akademik anlamda desteklenecek ve okula uyumları arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Bireyselleştirilmiş eğitim faaliyetlerine özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimini arttırmak ve uyum çalışmaları yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	TE	3	3	2	2	1
PG.1.1.b	Devamsız öğrencilerle yapılan görüşme oranı. (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Devamsız öğrencilerin velileri ile yapılan görüşme oranı. (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.a.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.b.	Okuldaki özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin sosyal faaliyetlere katılma oranı. (%)	TE	50	60	75	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci İşlerin Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eylül Ayının İkinci Haftası
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel periyodik toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf ve Okul Rehber Öğretmeni	Devamsızlığın Tespitinin ardından 5 iş günü içinde
2.1.1	Bireyselleştirilmiş eğitim programlarının oluşturulması	Rehber Öğretmen İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül Ayının İkinci Haftası
2.1.2	Destek Eğitimi odasının kullanıma uygun hale getirilmesi	Rehber Öğretmen ve Ders Öğretmenleri	Eğitim Yılı Boyunca
2.1.3	Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılımının sağlanması	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim Yılı Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 3.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğrencilerin Ders Başarısı Ortalamaları(%)	TE	77	78	79	80	80
PG.3.1.b.	Öğrenci Başına Yıllık Okunan Kitap Sayfa Sayısı	TE	400	500	600	700	800
PG.3.1.c.	Sosyal Faaliyetlere Katılan Öğrenci Oranı(%)	TE	50	55	60	65	70
PG.3.1.d.	Bölgesel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı(%)	TE	10	15	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrencileri ders başarı takipleri yapılacaktır.	Başarı Takip Komisyonu	Dönemde 2 Kez
3.1.2	Üst Öğrenime Yerleşme Rehberliği yapılacaktır.	Sınıf ve Okul Rehber Öğretmeni	Sene Boyunca
3.1.3	Belirlenen Kitaplardan okuma sınavları yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Dönemde 1 Kez

Stratejik Hedef 3.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Tüm Öğrencilerin Portfolyoları Dijital Ortama aktarılan öğrenci oranı(%)	0	50	70	90	100	100
PG.3.2.b	Kariyer Günlerinde tanıtımı yapılan meslek sayısı	0	5	7	10	10	10
PG.3.2.c.	Mesleki Tanıtım Seminerler sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.3.2.d.	Üst Öğrenimle İlgili Birebir görüşme yapılan 8. Sınıf öğrencilerinin oranı	TE	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğrencilere ait veriler toplanacaktır	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ders Yılı Başında
3.2.2	Öğrencilere ait veriler dijital ortamda düzenlenecektir	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyunca
3.2.3	Farklı Meslek Gruplarından temsilciler tarafından bilgilendirme yapılması sağlanacaktır	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.2.4	Üst Öğrenimle İlgili Seminerler düzenlenecektir	Okul Rehber Öğretmeni	Yıl Boyunca
3.2.5	Üst Öğrenimle İlgili Bilgilendirme Panoları hazırlanacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Yıl Boyunca
3.2.6	8. Sınıf Öğrencileriyle Üst Öğrenimle İlgili Birebir Görüşmeler yapılacaktır.	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmeni	Yıl Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. . Etkin bir yönetim anlayışıyla, tüm paydaşların etkin katıldığı daha kaliteli bir eğitim öğretim kurumu yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Çalışanlar için düzenlenen etkinlik sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.4.1.b	Yenilenen ortak kullanım alanı sayısı	2	2	2	2	-	-
PG.4.1.c.	Yıl boyunca yapılan kantin denetimi sayısı	8	10	11	12	14	16
PG.4.1.d.	Gün boyunca ortak kullanım alanlarında yapılan temizlik sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.4.1.e.	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibinin yaptığı kontrol sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.4.1.f.	İstek ve dilek belirtme faaliyetlerine katılan öğrenci oranı(%)	0	50	60	70	80	90
PG.4.1.g.	İstek ve dilek belirtme faaliyetlerine katılan veli oranı(%)	0	50	60	70	80	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Öğrenciler için okulla ilgili istek ve önerilerini paylaşımları için internet formları oluşturulacaktır.	BT Rehber Öğretmeni	Yılda 2 kez
4.1.2	Veliler için okulla ilgili istek ve önerilerini paylaşımları için internet formları oluşturulacaktır.	BT Rehber Öğretmeni	Yılda 1 Kez
4.1.3	Tuvalet ve lavabolar yenilenecektir	Okul İdaresi	2028 Eylül ayına kadar
4.1.4	Tuvalet ve lavabo temizlik çizelgeleri oluşturulacaktır	Okul İdaresi	Sene boyunca
4.1.5	Kantin denetimleri arttırılacaktır	Kantin Denetleme Kurulu	İki Haftada bir kez
4.1.6	Öğretmenler arasında yardımlaşma ve dayanışmayı arttıracak etkinlikler düzenlenecektir	Okul İdaresi	Sene boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	100000	110000	120000	130000	140000	580000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	30000	35000	40000	50000	200000
TOPLAM	125000	140000	155000	170000	190000	780000

Proje	HEDEF					
	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Tuvalet Yenileme	60000	60000	60000	0	0	180000
Pencerelerin yenilenmesi	0	0	50000	100000	100000	250000
Oyun Alanlarının Yenilenmesi	20000	20000	0	0	0	40000
Karşılama Ağırlama Ödül Giderleri	5000	5000	5000	5000	10000	30000
Sosyal Faaliyet-Yarışma Giderleri	10000	10000	10000	20000	25000	75000
Beklenmeyen Giderler	25000	25000	25000	40000	40000	155000
TOPLAM	110000	120000	150000	165000	175000	730000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: